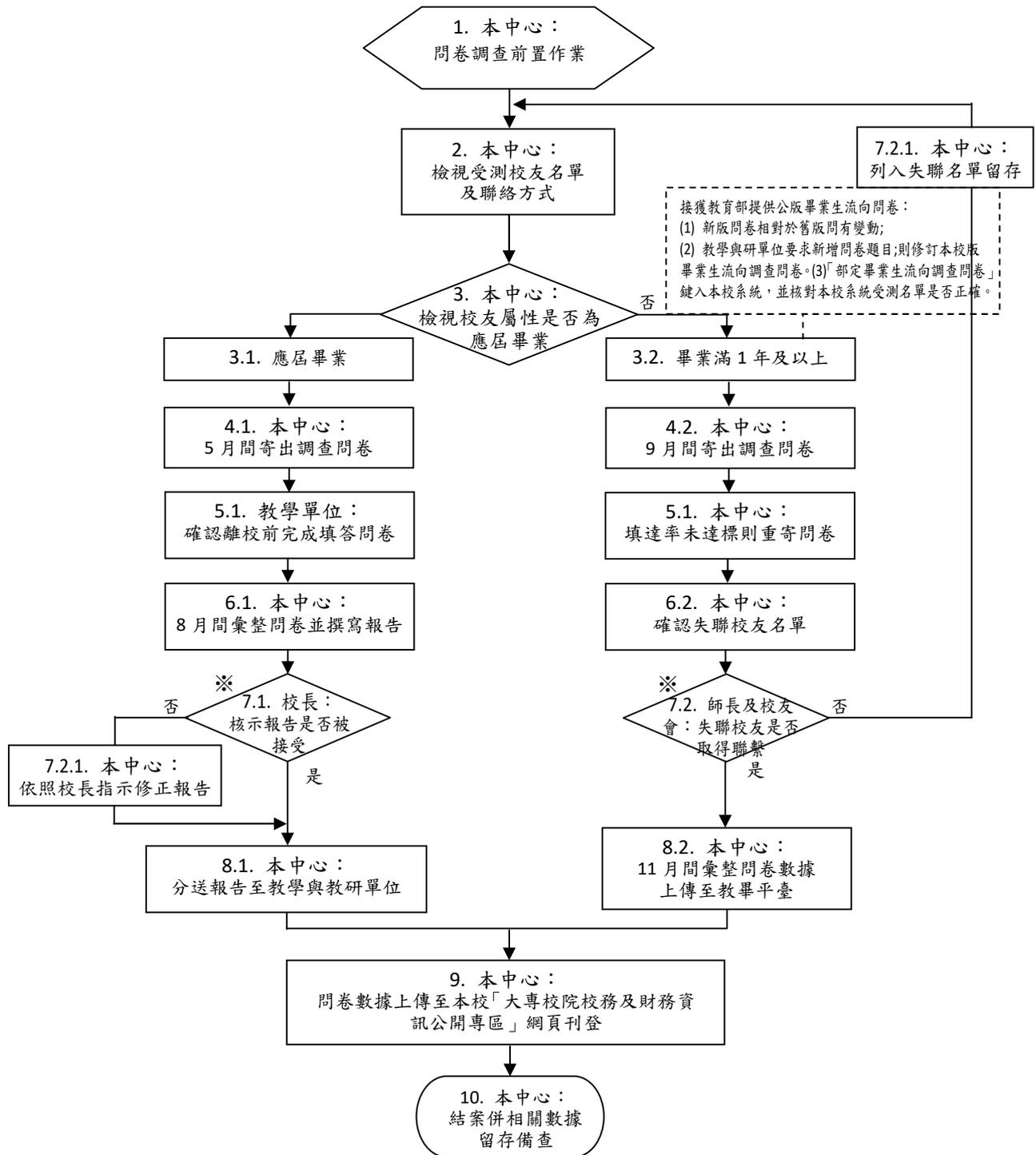


畢業生流向調查作業

1. 流程圖：

1.1. 畢業生流向調查處理流程圖



2. 作業程序：

2.1. 問卷調查前置作業：

2.1.1. 接獲教育部公版畢業生流向調查問卷，若新版問卷相對於舊版問有變動或經教學與研單位要求另行新增問卷題目後，則修訂本校版畢業生流向調查問卷。

2.1.2. 檢視受測校友名單及聯絡方式，確認受測校友屬性。

2.2. 依校友屬性寄送畢業生流向調查問卷：

2.2.1. 應屆畢業之校友：

2.2.1.1. 於5月間電郵寄出「應屆畢業生流向調查問卷」給畢業班班代轉畢業生填寫。檢查回收問卷如有畢業生所附資料不完整，則退回並請填妥後再送。

2.2.1.2. 移請教務組確認校友於繳交離校手續單時已完成填答「應屆畢業生流向調查問卷」。

2.2.1.3. 於8月間彙整畢業生繳交之「應屆畢業生流向調查問卷」並依此數據撰寫「統計分析報告」陳請校長核示。

2.2.1.4. 經校長核准之「統計分析報告」分送給教學與教研單位參考運用。

2.2.2. 畢業滿 1 年及以上之校友：

2.2.2.1. 於9月間向畢業滿5年、畢業滿3年、畢業滿1年之受測校友寄出「部定畢業生流向調查問卷」。檢查回收問卷如有畢業生所附資料不完整，則退回並請填妥後再送。

2.2.2.2. 填答問卷期限結束前，校友填達率未達預設標準，則重寄問卷鼓勵校友填答。

2.2.2.3. 本中心無法透過在校通訊錄聯繫受測校友者，移請校友會啟動失聯調查，利用社群網路、師長或人脈關係等方式取得聯繫並更新其基本資料及填答問卷。

2.2.2.4. 填答問卷期限結束後，仍無法取得聯繫者，則列入失聯名單留存。

2.2.2.5. 於11月間彙整畢業生繳交之「部定畢業生流向調查問卷」數據於教育部公告時限內，上傳至「教育部大專校院畢業生流向追蹤平臺」（以下簡稱教畢平臺）。數據上傳尚有平臺技術相關問題，則移請資訊與傳播組協助排除障礙。

2.3. 依據畢業生流向調查問卷數據，進行就業率及就業滿意度等統計分析，以供本校「大專校院校務及財務資訊公開專區」網頁刊登。

2.4. 畢業生流向調查問卷數據全部留存，俾利校務發展研究及運用。

3. 控制重點：

- 3.1. 陳核應屆畢業生流向調查問卷統計分析報告，並提供相關單位參考。
- 3.2. 教育部畢業滿5年、畢業滿3年、畢業滿1年畢業生流向調查問卷上傳填答資料至教育部指定系統（教育部大專校院畢業生流向追蹤平臺）。
- 3.3. 畢業滿1年之校友應著重網路宣傳，鼓勵上線填寫問卷，以減少時間成本支出。

4. 使用表單：

- 4.1. 法鼓文理學院應屆畢業生流向調查問卷。
- 4.2. 教育部畢業滿1年畢業生流向調查追蹤問卷。
- 4.3. 教育部畢業滿3年畢業生流向調查追蹤問卷。
- 4.4. 教育部畢業滿5年畢業生流向調查追蹤問卷。

5. 依據及相關文件：

- 5.1. 教育部大專校院畢業生流向追蹤平臺（<https://gssdata.moe.gov.tw/>）。
- 5.2. 本校畢業生流向暨雇主滿意度追蹤問卷系統（<http://172.27.2.106/dila/index.php>）。